



**МЭРИЯ ГОРОДА КЫЗЫЛА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КЫЗЫЛ ХООРАЙНЫН МЭРИЯЗЫ
ДОКТААЛ**

« 20 » 07 2016 г.

№ 733

Об утверждении Порядка поддержки самозанятости безработных граждан и иных категорий граждан и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан на территории городского округа «Город Кызыл Республики Тыва»

На основании Бюджетного кодекса Российской Федерации, Закона Российской Федерации от 19.04.1991 N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», в целях содействия занятости населения и поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства города Кызыла в рамках муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития в городе Кызыле на 2015 - 2017 гг.», руководствуясь Уставом городского округа «Город Кызыл Республики Тыва», утвержденным решением Хурала представителей города Кызыла от 05.05.2005 № 50, мэрия города Кызыла постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок поддержки самозанятости безработных граждан и иных категорий граждан и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан на территории городского округа «Город Кызыл Республики Тыва».

2. Определить Департамент экономики, имущественных отношений и финансового контроля мэрии г. Кызыла куратором по проведению конкурса по отбору получателей субсидии на организацию самозанятости с созданием дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан.

3. Информационно - аналитическому отделу мэрии г. Кызыла (Биче-оол А.О.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте мэрии города Кызыла.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя мэра по экономике и финансам Ондар У.А.

Мэр города Кызыла

В. Ховалыг

ПОРЯДОК

поддержки самозанятости безработных граждан и иных категорий граждан и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан на территории городского округа «Город Кызыл Республики Тыва»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок поддержки самозанятости безработных и иных категорий граждан и стимулирования создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан на территории городского округа «Город Кызыл Республики Тыва» (далее - Порядок) разработан в рамках реализации муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития города Кызыла на 2015-2017 гг.» и определяет порядок и условия организации и проведения конкурса по отбору проектов безработных граждан для предоставления субсидии на организацию самозанятости безработных и иных категорий граждан и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан на территории городского округа «Город Кызыл Республики Тыва»

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие понятия и термины:

содействие самозанятости безработных и иных категорий граждан - мероприятия, осуществляемые Департаментом экономики, имущественных отношений и финансового контроля мэрии г. Кызыла (далее - ДЭИОиФК), Департаментом по социальной политике мэрии г. Кызыла (далее - ДСП) и Государственным казенным учреждением Республики Тыва «Центром занятости населения г. Кызыла» (далее - ГКУ ЦЗН г. Кызыла), оказывающим комплексные услуги в области содействия занятости населения и поддержки предпринимательства в рамках реализации муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития города Кызыла на 2015-2017 гг.»;

претендент на получение субсидии - безработный гражданин, желающий организовать самозанятость;

получатель субсидии - гражданин из числа безработных, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии на организацию самозанятости;

бизнес-проект - документ, определяющий программу осуществления предлагаемого проекта, включая описание производственного процесса, организационный и финансовый план, оценку затрат и окупаемость вложений по проекту;

конкурсная комиссия по отбору проектов - комиссия, утвержденная распоряжением мэрии г. Кызыла для рассмотрения заявок претендентов на

получение субсидии и принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии;

договор о предоставлении субсидии на организацию самозанятости безработных граждан и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан (далее – договор о предоставлении субсидии) - договор, заключаемый ДЭИОиФК с получателем субсидии на предоставление средств бюджета городского округа «Город Кызыл Республики Тыва» в целях организации самозанятости и создания рабочих мест в соответствии с настоящим Порядком.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств бюджета городского округа «Город Кызыл Республики Тыва» в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на соответствующий период ДЭИОиФК для реализации мероприятий муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития города Кызыла на 2015-2017 гг.» .

1.4. Отбор получателей субсидии осуществляется на конкурсной основе в соответствии с настоящим Порядком.

1.5. Субсидия предоставляется на полное или частичное возмещение затрат по организации самозанятости безработным гражданам, обоснованных бизнес-планом, включая компенсацию затрат на государственную регистрацию в качестве юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, за исключением расходов на оплату труда.

1.6. Субсидия безработному гражданину, организовавшему юридическое лицо, ставшему индивидуальным предпринимателем или главой крестьянского (фермерского) хозяйства, выдается в размере 80 000,00 рублей.

1.7. Количество отобранных проектов определяются в пределах средств, предусмотренных на эти цели подпрограммой и решением о бюджете городского округа "Город Кызыл Республики Тыва" на очередной финансовый год и плановый период.

1.8. Субсидию безработный гражданин может получить один раз.

1.9. К участию в конкурсе по отбору бизнес - проектов допускаются безработные граждане при соблюдении следующих условий:

- достижение безработным гражданином возраста 18 лет;
- регистрация в установленном Законом Российской Федерации от 19.04.1991 N 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» порядке в качестве безработного;
- представление бизнес - проекта (технико-экономического обоснования).

2. Порядок и условия организации и проведения конкурсного отбора

2.1. Мэрия города Кызыла принимает решение о проведении конкурсного отбора и размещает объявление о проведении конкурсного отбора не позднее 10 дней до дня окончания срока представления заявок на сайте мэрии города Кызыла с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.mkuzyl.ru

2.2. Решение о проведении конкурсного отбора включает в себя сроки и место представления заявок на участие в конкурсном отборе (далее - заявка).

2.3. . Для участия в конкурсном отборе безработный гражданин представляет в одну из следующих учреждений: ГКУ ЦЗН г. Кызыла, ДСП, ДЭИОиФК заявку, которая состоит из следующих документов:

- заявление о принятия участия в конкурсе по отбору проектов для получения субсидии в произвольной форме;
- копию паспорта;
- справку о признании гражданина в установленном порядке безработным;
- копию документа об образовании;
- бизнес-проект (технико-экономическое обоснование), включая расчеты по возмещению планируемых затрат на организацию самозанятости (смета затрат);
- свидетельство о постановке на налоговый учет;
- - согласие безработного гражданина на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии ГКУ ЦЗН г. Кызыла, ДСП, ДЭИОиФК.

2.4. ГКУ ЦЗН г. Кызыла, ДСП, ДЭИОиФК регистрирует поступившие заявки в журнале регистрации заявок. Запись регистрации должна включать регистрационный номер заявки, дату, время приема заявки

2.5. В случае поступления в ГКУ ЦЗН г. Кызыла, ДСП или ДЭИОиФК заявки, не соответствующей требованиям пункта 2.3 настоящего Порядка, ДЭИОиФК в течение 5 календарных дней со дня ее получения сообщает гражданину, представившему данную заявку, о несоответствии ее требованиям пункта 2.3 настоящего Порядка. Если гражданин, представивший заявку, указанную в настоящем пункте, до окончания срока представления заявок не привел документы в соответствие требованиям пункта 2.3 настоящего Порядка и не представил в ДЭИОиФК полный пакет документов, то заявка возвращается ДЭИОиФК гражданину в течение 7 календарных дней с даты окончания срока представления заявок.

В случае выявления того, что гражданин не зарегистрирован в органах службы занятости в качестве безработного, заявка возвращается ДЭИОиФК гражданину в течение 7 календарных дней с даты окончания срока представления заявок.

2.6. ГКУ ЦЗН г. Кызыла, ДСП или ДЭИОиФК в течение 5 календарных дней со дня окончания срока представления заявок передает заявки, соответствующие требованиям пункта 2.3 настоящего Порядка и поступившие в срок, установленный в решении о проведении конкурсного отбора, на рассмотрение Комиссии по отбору проектов (далее - Комиссия). Положение и состав Комиссии утверждаются распоряжением мэрии г. Кызыла.

2.7. Комиссия в течение 5 календарных дней со дня получения документов, перечисленных в пункте 2.3 настоящего Порядка, рассматривает их и принимает решение, содержащее предложения об отборе проектов и признании безработных граждан, представивших данные проекты, победителями конкурсного отбора.

2.8. Критериями отбора проектов для предоставления субсидии являются:

- наличие технико-экономического обоснования избранного вида деятельности (бизнес-проекта) в краткосрочной перспективе (до одного года);
- обоснованность потребности в финансовых ресурсах для реализации избранного вида деятельности;
- обеспеченность материально-технической, ресурсной базой для реализации избранного вида деятельности;
- обоснование востребованности товаров (работ, услуг);

- создание дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан, состоящих на учете в качестве безработных в ГКУ ЦЗН г. Кызыла;

2.9. Приоритетным правом при отборе бизнес – проектов на комиссии имеют безработные граждане, относящиеся к следующим категориям:

- женщины, воспитывающие несовершеннолетних детей и детей инвалидов;
- лица, освобожденные из мест лишения свободы;
- инвалиды, имеющие показания к труду.

2.10. Основанием для отказа претенденту в предоставлении субсидии может служить:

- несоответствие критериям отбора и условиям предоставления субсидии, указанным в пунктах 1.9 и 2.8 настоящего Порядка;
- непредставление документов, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего Порядка в установленные сроки;
- представление недостоверных и (или) искаженных сведений и документов;
- признание безработного гражданина судом недееспособным (при наличии такой информации);
- наличие обязательств перед третьими лицами (при наличии такой информации);
- отсутствие бюджетных ассигнований, утвержденных ДЭИОиФК в соответствующем году;
- отказ гражданина от предоставления субсидии (по личному письменному заявлению);

2.11. Заключение Комиссии оформляется протоколом.

2.12. При положительном заключении Комиссии ДЭИОиФК в течение 5 рабочих дней выдает получателю субсидии Уведомление (Приложение 1 к настоящему Порядку) и проект договора о предоставлении субсидии (Приложение 2 к настоящему Порядку).

2.13. Получатель субсидии в установленные Уведомлением сроки обращается в Инспекцию Федеральной налоговой службы по городу для государственной регистрации предпринимательской деятельности.

2.14. Заключение договора о предоставлении субсидии осуществляется в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии одного из следующих документов:

- выписки из единого государственного реестра юридических лиц;
- свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
- свидетельства о государственной регистрации крестьянского (фермерского) хозяйства.

2.15. Получатель субсидии, создающий в соответствии с бизнес-проектом дополнительные рабочие места, извещает ГКУ ЦЗН г. Кызыла о вакантных должностях и свободных рабочих местах до начала действия договора о предоставлении субсидии.

2.16. Получатель субсидии заключает с безработными гражданами, принимаемыми на дополнительные рабочие места, трудовые договоры на неопределенный срок с заработной платой не ниже минимальной оплаты труда, установленной трудовым законодательством Российской Федерации. Обязанность работника приступить к работе может быть отсрочена в соответствии с бизнес-

планом и датой перечисления субсидии, но не более, чем на 2 месяца с даты заключения трудового договора.

2.17. После подписания договора о предоставлении субсидии оформляется распоряжение мэрии г. Кызыла о предоставлении субсидии.

2.18. Перечисление субсидии осуществляется на счет (расчетный или лицевой) получателя субсидии, открытый им в кредитной организации и указанный в договоре о предоставлении субсидии.

3. Контроль за целевым использованием средств бюджета городского округа «Город Кызыл Республики Тыва», выделенных в форме субсидий

3.1. Контроль за целевым использованием средств бюджета городского округа «Город Кызыл Республики Тыва» в форме субсидий осуществляют ДЭИОиФК, а также иные органы государственной власти, уполномоченные на осуществление контроля в данной сфере.

3.2. ДЭИОиФК ведет реестр получателей субсидии по договорам.

3.3. ДЭИОиФК осуществляет контроль за выполнением условий предоставления средств из бюджета городского округа «Город Кызыл Республики Тыва» в форме субсидий в течение 2 лет после получения субсидии.

3.4. Получатели субсидии несут ответственность в соответствии с федеральным законодательством и правовыми актами городского округа «Город Кызыл Республики Тыва» за достоверность данных, представляемых в ДЭИОиФК, а также за нецелевое использование средств бюджета городского округа «Город Кызыл Республики Тыва»

3.5. Не использованные в установленный договором срок бюджетные средства, а также бюджетные средства, использованные с нарушением условий договора об их предоставлении, в трехдневный срок подлежат возврату в бюджет городского округа «Город Кызыл Республики Тыва».

3.6. В случае нецелевого использования предоставленной субсидии получатель субсидии возмещает в бюджет городского округа «Город Кызыл Республики Тыва» всю сумму субсидии, которая использована им не по назначению, и несет ответственность, предусмотренную федеральным законодательством, правовыми актами городского округа «Город Кызыл Республики Тыва».

3.7. Организация работы по взысканию бюджетных средств в случае их нецелевого использования осуществляется ДЭИОиФК в порядке, установленном федеральным законодательством и правовыми актами городского округа «Город Кызыл Республики Тыва».

Приложение №1
к Порядку поддержки самозанятости безработных
граждан и иных категорий граждан и
стимулирование создания безработными
гражданами, открывшими собственное дело,
дополнительных рабочих мест для
трудоустройства безработных граждан
на территории городского округа
«Город Кызыл Республики Тыва»

Уведомление безработному гражданину

(Ф.И.О. гражданина)

На основании положительного заключения конкурсной комиссии по отбору проектов (Протокол от ____ 20__ г. № ____) Вам следует в течение ____ дней после получения данного Уведомления и проекта договора на организацию самозанятости безработных граждан и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан обратиться в МРИ ФНС России №1 по Республике Тыва для государственной регистрации в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя или крестьянского (фермерского) хозяйства (отметить нужное).

Начальник ДЭИОиФК _____
(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Дата _____

(линия отрыва)

Уведомление о положительном заключении Комиссии (Протокол от ____ 20__ г. № ____) и проект договора на организацию самозанятости безработных граждан и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан

(Ф.И.О. гражданина)

Получил (а) _____
(подпись) (Ф.И.О. гражданина)

Дата _____

Приложение №2

к Порядку поддержки самозанятости безработных граждан и иных категорий граждан и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан на территории городского округа «Город Кызыл Республики Тыва»

Договор № _____

о предоставлении субсидии на организацию самозанятости безработных граждан и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан

г. Кызыл
« ____ » _____ 20__ г.

Департамент экономики, имущественных отношений и финансового контроля мэрии г. Кызыла, именуемое в дальнейшем ДЭИОиФК, в лице начальника _____ (ФИО), действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин (ка) _____ (ФИО), зарегистрированный в _____ в качестве _____

_____ (ИП, или главы КФХ, или учредителя юридического лица)

_____ (наименование документа, подтверждающего государственную регистрацию)

_____ (номер, дата)

именуемый в дальнейшем «Получатель субсидии», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

В целях расширения возможностей обеспечения занятости населения и развития предпринимательства в соответствии с муниципальной программой «Создание условий для устойчивого экономического развития в городе Кызыле на 2015 - 2017 гг.», а также согласно предложению Комиссии (Протокол от « ____ » « _____ » 20__ г. № _____) предметом договора является предоставление субсидии на организацию самозанятости безработных граждан и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан (далее – субсидия).

2. ОБЯЗАННОСТЬ СТОРОН:

2.1. ПОЛУЧАТЕЛЬ СУБСИДИИ ОБЯЗУЕТСЯ:

2.1.1. Заниматься предпринимательской деятельностью не менее 24 месяцев.

2.1.2. В соответствии с бизнес-проектом заключить трудовые договоры с ___ безработными гражданами, состоящими на учете в ГКУ ЦЗН г. Кызыла, на неопределенный срок с заработной платой не ниже минимальной оплаты труда, установленной трудовым законодательством Российской Федерации.

2.1.3. В 5-ти дневный срок сообщать в ГКУ ЦЗН г. Кызыла о прекращении трудового договора и в этот же срок после обращения другого безработного гражданина, направленного ГКУ ЦЗН г. Кызыла, принять его на работу на прежних условиях.

2.1.4. Представить в ДЭИОиФК документы, подтверждающие целевое использование субсидии (товарные чеки, чеки кассового аппарата, счета-фактуры, договоры и т.д.) в соответствии с бизнес-планом, не позднее _____ месяцев с даты перечисления субсидии.

2.1.5. Обеспечить условия для осуществления проверок выполнения условий договора работниками ДЭИОиФК и ГКУ ЦЗН г. Кызыла и другими членами Комиссии.

2.1.6. В случае установления факта нецелевого расходования субсидии и (или) нарушения условий договора вернуть полученные средства в бюджет городского округа «Город Кызыл Республики Тыва» течение ___ календарных дней с момента получения Получателем субсидии требования о возврате средств, выставленного ДЭИОиФК.

2.2. ДЭИОиФК ОБЯЗУЕТСЯ:

2.2.1. Предоставить субсидию в размере _____ руб.
_____ руб.

(сумма числом и прописью)

путем перечисления на счет Получателя субсидии, открытый им в кредитной организации, в том числе:

а) в размере _____ руб. _____ руб. не позднее
(сумма числом и прописью)

15 дней после подписания настоящего договора;

б) в размере _____ руб. _____ руб. не позднее
(сумма числом и прописью)

15 дней после предоставления Получателем субсидии трудовых договоров с ___ безработными гражданами.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

3.2 Споры по исполнению условий настоящего договора, разрешаются по возможности путем переговоров, а в случае недостижения соглашения - в суде.

3.3 Получатель субсидии несёт ответственность, предусмотренную действующим бюджетным законодательством, за нецелевое использование

субсидии, в том числе в результате обманных действий, и обязан возвратить субсидию в полном объеме.

3.4 ДЭИОиФК не несет ответственности за несвоевременное перечисление Получателя субсидии субсидию по настоящему договору, если такое ненадлежащее исполнение наступило вследствие несвоевременного поступления средств из бюджета.

4. ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно ДЭИОиФК в одностороннем порядке в случае прекращения финансирования мероприятия по содействию самозанятости безработных граждан и иных категорий граждан и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан на территории городского округа «Город Кызыл Республики Тыва», а также в случае неисполнения Получателем субсидии условий договора.

4.2. В случае установления факта нецелевого расходования субсидии и (или) нарушения условий договора о субсидии ДЭИОиФК по Комиссии принимается решение о взыскании указанных средств с Получателя субсидии.

4.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, и находится по одному у каждой из сторон.

4.4. Настоящий договор вступает в силу со дня подписания и действует на период, в течение которого Получатель субсидии обязуется заниматься предпринимательской деятельностью.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Начальник ДЭИОиФК
(Ф.И.О.) _____
(подпись)

Реквизиты ДЭИОиФК

Получатель субсидии
(Ф.И.О.) _____
(подпись)

паспорт серия _____ № _____
выдан _____
(кем, когда)

Реквизиты для перечисления субсидии:



Департамент финансов Мэрии г. Кызыла

667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Ленина, 32, телефон/факс: 2-25-87, 2-48-06

№ 16-01-19/524

от « 25 » 07 2016 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на проект постановления мэрии города Кызыла «Об утверждении Порядка поддержки самозанятости безработных граждан и иных категорий граждан и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан на территории городского округа «Город Кызыл Республики Тыва»»

Департаментом финансов Мэрии города Кызыла (далее – Департамент), рассмотрен проект постановления мэрии города Кызыла «Об утверждении Порядка поддержки самозанятости безработных граждан и иных категорий граждан и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан на территории городского округа «Город Кызыл Республики Тыва»» (далее – проект постановления).

Проект Постановления устанавливает порядок предоставления, отбора претендентов, порядок контроля за использованием и возврата субсидии на поддержку безработных граждан и иных категорий граждан, открывших собственное дело, создавших дополнительных рабочие места для трудоустройства безработных граждан на территории города Кызыла. Финансовые средства на предоставление субсидии в бюджете городского округа «Город Кызыл Республики Тыва» предусмотрены программой «Создание условий для устойчивого экономического развития города Кызыла на 2015-2017 годы».

Департамент к проекту Постановления замечаний и дополнений не имеет.

И.о. начальника
Департамента финансов
Мэрии г. Кызыла

А.В. Ондар

Пояснительная
к проекту постановления мэрии г. Кызыла
«Об утверждении Порядка поддержки самозанятости безработных граждан и иных
категорий граждан и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими
собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан
на территории городского округа «Город Кызыл Республики Тыва»

Проект разработан: Департаментом экономики, имущественных отношений и финансового контроля мэрии г.Кызыла.

Проект разработан на основании:

Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Постановления мэрии города Кызыла от 30.10.2014г. № 1368 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития города Кызыла на 2015-2017 годы» и для реализации подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства на 2015-2017 годы».

Краткая характеристика проекта:

Порядок поддержки самозанятости безработных граждан и иных категорий граждан и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан на территории городского округа

«Город Кызыл Республики Тыва» определяет категории и критерии отбора претендентов на получение муниципальной поддержки в форме субсидии, а также цели, условия и порядок предоставления муниципальной поддержки и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Муниципальная поддержка в форме субсидии предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете городского округа «Город Кызыл Республики Тыва» на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства на 2015-2017 годы», муниципальной программы утвержденной постановлением мэрии г.Кызыла от 30.10.2014 г. № 1368 «Об утверждении муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития города Кызыла на 2015-2017 годы».

Также данный проект постановления разработан для содействия занятости населения, поддержки предпринимательства и увеличения доходов бюджета г. Кызыла. При организации предпринимательства с созданием дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан увеличивается доходная часть бюджета, ожидается уменьшение уровня безработицы и улучшение социального развития города Кызыла.

Утверждение данного проекта постановления мэрии города Кызыла не требует дополнительного внесения изменений в другие нормативные акты городского округа «Город Кызыл Республики Тыва»

Начальник отдела экономического развития
и финансового контроля Департамента
экономики, имущественных отношений и
финансового контроля мэрии г. Кызыла



А.А. Салчак



МЭРИЯ ГОРОДА КЫЗЫЛА
УПРАВЛЕНИЕ ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

667000, Республика Тыва, город Кызыл, улица Ленина, 32, тел.: 2-31-42, 3-15-83

«29» июля 2016 г

№ 09/01 - 1793

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

на проект постановления «Об утверждении Порядка поддержки самозанятости безработных граждан иных категорий граждан и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан на территории городского округа «Город Кызыл Республики Тыва»

Управление правового обеспечения Мэрии города Кызыла (далее – Управление), рассмотрев представленные материалы и проект постановления Мэрии г. Кызыла «Об утверждении Порядка поддержки самозанятости безработных граждан иных категорий граждан и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан на территории городского округа «Город Кызыл Республики Тыва» (далее по тексту – проект Постановления), сообщает следующее.

Проектом постановления предлагается утвердить порядок поддержки самозанятости безработных граждан и иных категорий граждан и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан на территории г.Кызыла, который определяет категории и критерии отбора претендентов на получение муниципальной поддержки в форме субсидии в размере 50000 рублей на каждого получателя субсидии предусмотренной в бюджете г.Кызыла на реализацию мероприятий подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства на 2015-2017 годы», а также цели, условия и порядок предоставления муниципальной поддержки и порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

Проект постановления составлен в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа «Город Кызыл Республики Тыва», утвержденном Решением Кызылского городского Хурала представителей от 05.05.2005 г. № 50, с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", с законом Республики Тыва от 07.07.2008 N 795 ВХ-2 "О развитии малого и среднего предпринимательства в Республике Тыва" и не противоречит действующему законодательству.

Замечаний и дополнений к проекту Управление правового обеспечения не имеет.

Проведена антикоррупционная экспертиза, однако коррупциогенных факторов не выявлено.

Заместитель начальника Управления
правового обеспечения мэрии г.Кызыла

Р. Соян

Исполнитель Кудерек Ч.Д.
тел: 2-20-21, 3-15-83


ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

постановления(распоряжения) мэрии города Кызыла

Об утверждении Порядка поддержки самозанятости безработных граждан и иных категорий граждан и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан на территории городского округа «Город Кызыл Республики Тыва

Выносится: Отделом экономического развития и финансового контроля Департамента экономики, имущественных отношений и финансового контроля мэрии г. Кызыла
(наименование структурного подразделения)

Докладчик: _____
(ФИО, № тел.)

Исполнитель проекта: Ондар В.О. 2-32-94, 8-983-515-6244 
(ФИО, подпись, № тел.)

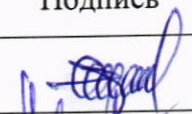
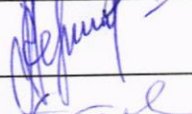

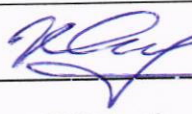
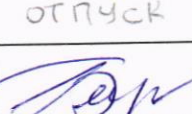
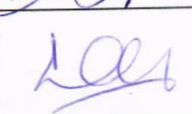
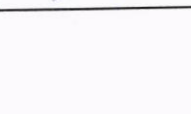
принимается в рабочем порядке *

вносится на заседание коллегии мэрии города Кызыла *

Управляющий делами
мэрии г. Кызыла
« 02 » 08 2016 год



А.А. Чюдюк

Должность	Ф.И.О. визирующего проект документа	Подпись	Дата
Первый заместитель мэра по экономике и финансам	Ондар У.А.		
Первый заместитель мэра по жизнеобеспечению	Черноусов А.Н.		
Заместитель мэра по строительству	Очур Б.И.		
Заместитель мэра по социальной политике	Потапова Н.Г.		
Заместитель мэра по правовым вопросам и профилактике правонарушений	Хертек С.С.		
Начальник департамента финансов	Тулуш К.С.	отпуск	
Советник мэра	Бегзи А.Д.		
Начальник управления организационного обеспечения, кадровой работы и информатизации	Ондар С.Д.		

Наличие приложений к проекту постановления:**

- пояснительная записка;
- заключение Департамента экономики, имущественных отношений и финансового контроля
- заключение департамента финансов;
- заключение управления правового обеспечения.

* отмечается управляющим делами мэрии г. Кызыла

** отмечается начальником управления организационного обеспечения, кадровой работы и информатизации