Приложение N 1

к решению Хурала

представителей города Кызыла

от 17 февраля 2016 г. № 209

Положение о Департаменте архитектуры, градостроительства и земельных отношений Мэрии города Кызыла

**1. Общие положения**

1.1. Департамент архитектуры, градостроительства и земельных отношений Мэрии города Кызыла» (далее - Департамент) является отраслевым (функциональным) органом Мэрии города Кызыла, обладает правами юридического лица и находится в непосредственном подчинении у Мэра города Кызыла.

1.2. Департамент учрежден Мэрией города Кызыла в результате изменения типа и наименования Муниципального бюджетного учреждения «Департамент капитального строительства».

1.3. Департамент руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законами и правовыми актами Республики Тыва, муниципальными правовыми актами города Кызыла, а также настоящим Положением.

1.4. Полное наименование - Департамент архитектуры, градостроительства и земельных отношений Мэрии города Кызыла.

Сокращенное наименование – ДАГиЗО Мэрии города Кызыла.

1.5. Место нахождения департамента – Республика Тыва, город Кызыл, улица Бухтуева, 3.

1.6. Департамент имеет самостоятельный баланс, счета в соответствии с действующим законодательством, круглую печать со своим наименованием и изображением герба города Кызыла, фирменные штампы и бланки установленного образца.

1.7. Департамент от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в судах в соответствии с действующим законодательством.

1.8. Департамент владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления муниципальным имуществом в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами.

**2. Основные задачи**

2.1. Основными задачами Департамента являются:

- управление и регулирование земельных отношений, градостроительной деятельности на территории города Кызыла;

- формирование городской политики в области землеустройства, градостроительства и архитектурно-художественного облика города Кызыла;

- обеспечение рационального использования земельных и иных природных ресурсов города Кызыла;

- содействие всем участникам градостроительной деятельности (заказчикам, проектировщикам, подрядчикам) при осуществлении в установленном порядке строительства, реконструкции и ремонта объектов жилищно-гражданского и производственного назначения, объектов инженерного обустройства, благоустройства и озеленения и др. независимо от форм собственности;

- обеспечение контроля качества художественного оформления и благоустройства городского округа «Город Кызыл Республики Тыва»;

- обеспечение участниками строительства соответствия возводимых зданий и сооружений нормативно-технической и проектной документации, организационно-правового порядка осуществления строительства на всех его стадиях, а также приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов.

**3. Основные функции**

 3.1. В соответствии с основными задачами Департамент выполняет следующие функции:

 3.1.2. Создание условий для реализации жилищного строительства, развития объектов инженерной, транспортной, социальной инфраструктуры и благоустройства территории городского округа «Город Кызыл Республики Тыва», обеспечение комплексной сбалансированной городской застройки с благоприятными условиями проживания населения;

3.1.3. Участие в разработке и реализации инвестиционной деятельности в форме капитальных вложений в области строительства;

3.1.4. Реализация приоритетных национальных проектов в области доступного и комфортного жилья и обеспечения земельных участков инженерной инфраструктурой;

3.1.5. Проведение технической политики путем внедрения современных методов, научно-технических достижений, передовых технологий в области строительства;

3.1.6. Формирование и осуществление промышленной политики в сфере строительства и производства строительной продукции;

3.1.7. Строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах городского округа «Город Кызыл Республики Тыва», за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения, объектов социально-культурного назначения;

 3.1.8. Формирование и реализация политики в области развития инженерных коммуникаций для строительства. Обеспечение гласности, соблюдение интересов и прав на благоприятные условия жизнедеятельности населения при подготовке решений Мэрией г. Кызыла по вопросам архитектурной и градостроительной деятельности;

 3.1.9. Проведение на подведомственной территории единой градостроительной политики и правового регулирования в области архитектуры и градостроительства, направленных на комплексное и эффективное развитие и формирование рациональных систем расселения, социальной, производственной, инженерно-транспортной и коммунальной инфраструктур, сохранение исторического и культурного наследия, а также применение новых инновационных технологий в строительстве;

 3.1.10. Исполнение на территории г. Кызыла действующих законов, решений Хурала представителей г. Кызыла, Мэрии г. Кызыла при реализации физическими и юридическими лицами, независимо от форм собственности, проектных решений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства, переустройстве и перепланировке жилых и нежилых помещений, установке мобильных сооружений и рекламных конструкций, благоустройстве территории;

3.1.11. Содействие всем участникам инвестиционного процесса градостроительной деятельности: заказчикам, застройщикам, проектировщикам, строительным организациям в осуществлении в установленном законом порядке проектирования, строительства, реконструкции и ремонта объектов жилищно-гражданского и производственного назначения, объектов инженерного благоустройства и озеленения;

3.1.12. Принятие мер по подготовке и утверждению генерального плана города Кызыла, правил землепользования и застройки, проектов планировки и межевания территории;

* + 1. Проведение публичных слушаний по проектам генерального плана города Кызыла, правил землепользования и застройки, а также планировки территории;
		2. Разработка и осуществление градостроительных мероприятий, направленных на комплексное социально-экономическое развитие города;

3.1.15. Создание выразительного индивидуального архитектурного облика города путем формирования градостроительных ансамблей, общественных центров, площадей, улиц, пешеходных зон, бережного сохранения и гармоничного использования исторических архитектурных памятников и природных ландшафтов;

3.1.16. Подготовка предложений по градостроительному планированию территории города Кызыла (проведение единой градостроительной политики, определение перспектив застройки города);

* + 1. Определение и обеспечение рациональной структуры жилищно-гражданского и иного строительства с учетом национальных, природно-климатических и демографических условий региона;
		2. Рациональное использование земельных ресурсов при размещении объектов жилищно-гражданского, общественного, промышленного и сельскохозяйственного назначения, с учетом их привлекательности для частных инвестиций;
		3. Содействие развитию разнообразных форм и методов проектирования, строительства и реконструкции, ремонта и реставрации объектов, повышения уровня архитектурно-художественной выразительности, подготовка необходимых документов, обоснований и квалифицированных рекомендаций к решениям, принимаемым Мэрией г. Кызыла в области градостроительства, планировки и застройки территорий;
	1. Проведение контроля над:

3.2.1. Соблюдением установленного порядка использования территорий в соответствии с их целевым назначением и градостроительными требованиями;

3.2.2. Предупреждением и предотвращением самовольного строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства, переустройства и переоборудования жилых и нежилых помещений;

3.2.3. Реализацией всех видов градостроительной документации на территории городского округа;

3.3. Проведение работ по улучшению внешнего облика городской застройки, повышению уровня архитектурно-художественной выразительности и оптимизации эстетического восприятия городской среды, создание в современной застройкенационально-стилевого облика зданий и сооружений, благоустройства территории, комфортнойсреды жизнедеятельности населения. Совместно с другими участниками земельных отношений осуществляет единую политику в управлении и распоряжении земельными участками, находящимися в собственности на территории городского округа «Город Кызыл Республики Тыва».

3.4. Участие в обеспечении исполнения законодательства РФ, нормативно- правовых актов органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам земельных отношений в городском округе «Город Кызыл Республики Тыва».

3.5. Участие в обеспечении эффективного управления, распоряжения, а также рационального использования земельных участков на территории городского округа «Город Кызыл Республики Тыва» во взаимодействии с органами местного самоуправления, структурными подразделениями Мэрии г. Кызыла.

3.6. Оформление правоустанавливающих документов на пользование земельными участками, расположенными на территории городского округа «Город Кызыл Республики Тыва» в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

3.7. Проведение работ по разграничению государственной собственности на земли, относящиеся к муниципальной собственности городского округа «Город Кызыл Республики Тыва».

**4. Полномочия департамента**

Департамент учрежден для формирования единой политики в сфере регулирования градостроительной, строительной, рекламно-информационной деятельности, землепользования, создания архитектурно-художественного облика, благоприятной среды жизнедеятельности города Кызыла с учетом государственных, общественных и частных интересов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и обладает следующими полномочиями:

4.1. Разрабатывает в целях последующего внесения в Мэрию города проекты муниципальных актов и документы по вопросам своей компетенции, требующим решения Мэрии города Кызыла, Хурала представителей города Кызыла в области архитектуры и градостроительства, наружной рекламы и визуальной информации, художественного оформления города, капитального строительства, земельных правоотношений;

4.2. Организует прием граждан, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей и рассмотрение их устных и письменных обращений в установленный действующим законодательством срок;

4.3. Осуществляет взаимодействие в установленном действующим законодательством порядке с органами государственной власти, органами местного самоуправления и иными организациями по вопросам своей компетенции;

4.4. Представляет интересы Департамента и Мэрии города в прокуратуре, органах следствия и дознания, службе судебных приставов по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента в установленном действующим законодательством порядке;

4.5. Обеспечивает в соответствии с действующим законодательством в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную тайну;

4.6. Выступает в качестве муниципального заказчика, организует проведение процедур муниципального заказа в соответствии с действующим законодательством и правовыми актами органов местного самоуправления города Кызыла;

4.7. Осуществляет в соответствии с действующим законодательством работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Департамента;

4.8. Осуществляет функции распорядителя средств бюджета города в пределах своей сметы;

4.9. Осуществляет функции администратора доходов бюджета города:

4.9.1. Государственной пошлины за выдачу разрешения на установку рекламной конструкции;

4.9.2. Доходов, получаемых в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков;

4.9.3. Доходов, получаемых в виде арендной платы, а также средств от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящейся в собственности городского округа (за исключением земельных участков муниципальных учреждений);

4.9.4. Доходов от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа;

4.9.5. Доходов от продажи земельных участков, находящихся в собственности городского округа (за исключением земельных участков муниципальных учреждений);

4.10. Осуществляет полномочия в области архитектуры и градостроительства:

4.10.1. Осуществляет подготовку проведения публичных слушаний по вопросам, отнесенным к предметам ведения Департамента в соответствии с действующим законодательством;

4.10.2. Подготавливает с целью последующего утверждения проект генерального плана города Кызыла и изменения в него;

4.10.3. Подготавливает с целью последующего утверждения проект правил землепользования и застройки города Кызыла, изменения в правила землепользовании и застройки города Кызыла и передачи в орган государственного кадастрового учета в установленном законом порядке;

4.10.4. Разрабатывает проект местных нормативов градостроительного проектирования, изменений в местные нормативы;

4.10.5. Разрабатывает и согласовывает документацию по планировке и (или) межеванию территории городского округа в рамках компетенции;

4.10.6. Предоставляет градостроительные планы земельных участков;

4.10.7. Подготавливает проекты правовых актов о развитии застроенных территорий.

4.10.8. Согласовывает места вырубки, высадки и пересадки зеленых насаждений;

4.10.9. Утверждает и выдает схемы расположения земельных участков на кадастровом плане или кадастровой карте соответствующей территории;

 4.10.10. Утверждает проекты благоустройства территорий общего пользования;

4.10.11. Организует работу по определению и предоставлению технических условий подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения;

4.10.12. Согласовывает схемы линейных объектов в соответствии с действующим законодательством;

4.10.13. Подготавливает проекты правовых актов об образовании, разделе, объединении, выделе земельных участков;

4.10.14. Подготавливает проекты правовых актов о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

4.10.15. Выдает разрешения на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов;

4.10.16. Выдает разрешения на ввод объектов в эксплуатацию;

4.10.17. Выявляет самовольно возведенные строения на территории муниципального образования «Город Кызыл Республики Тыва»;

4.10.18. Принимает решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещений;

4.10.19. Устанавливает адреса объектам недвижимости;

4.10.20. Ведет и предоставляет в установленном порядке данные информационных систем обеспечения градостроительной деятельности;

4.10.21. Принимает решение о выдаче или отказе в выдаче разрешения на установку рекламной конструкции на территории города Кызыла;

4.10.22. Выдает предписание на демонтаж рекламной конструкции по основаниям, установленным действующим законодательством;

4.10.23. Организует демонтаж рекламной конструкции в случае неисполнения предписания о демонтаже;

4.10.24. Принимает решение об аннулировании разрешения на установку рекламной конструкции на территории города Кызыла;

4.10.25. Осуществляет организацию художественного оформления города в соответствии с утвержденными в установленном порядке программами праздничного оформления города;

4.10.26. Ведет единый городской реестр рекламных мест;

4.10.27. Заключает договоры на право установки и эксплуатации рекламной конструкции на земельных участках и другом имуществе муниципального образования "Город Кызыл Республики Тыва";

4.10.28. Утверждает паспорт объекта наружной информации;

4.10.29. Осуществляет контроль за техническим состоянием и эксплуатацией рекламных конструкций и объектов наружной информации;

4.10.30. Разрабатывает план мероприятий по размещению социальной рекламы в городе Кызыле;

4.10.31. Выступает заказчиком на изготовление, размещение и распространение социальной рекламы;

4.10.32. Является заказчиком и (или) организатором торгов на право установки и эксплуатации рекламных конструкций на территории муниципального образования «Город Кызыл Республики Тыва»;

4.11. Осуществляет полномочия в области земельных отношений:

4.11.1. ведение реестров договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городского округа;

4.11.2. контроль за реализацией государственной политики в области земельных отношений и использования земельных ресурсов на территории городского округа «Город Кызыл Республики Тыва»;

4.11.3. ведение реестра земель, баланса земель, целевое назначение и фактическое использование (земли категории населенных пунктов);

4.11.4. проведение правового анализа документов, подготовка проектов постановлений, распоряжений по предоставлению земельных участков, находящихся в собственности городского округа «Город Кызыл Республики Тыва» в собственность (за плату, бесплатно), аренду, постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное пользование, утверждение границ земельных участков, изменение целевого назначения;

4.11.5. прием заявлений, обращений, писем от юридических и физических лиц;

4.11.6. разработка, участие в разработке нормативных правовых актов по вопросам регулированияземельных отношений, по планированию и использованию земель;

4.11.7. участие в реализации федеральных и региональных программ, связанных с рациональным использованием и охраной земель;

4.11.8. разработка предложений и проектов нормативно-правовых актов органов местного самоуправления города Кызыла по рациональному использованию земель;

4.11.9. исполнение поручений, распоряжений, постановлений Мэра г. Кызыла и начальника Департамента;

4.11.10. сбор информации от учреждений по всем изменениям в части фактического использования земельных участков и целевого назначения;

4.11.11. ведение реестра налогооблагаемой базы земельных участков на праве собственности, пожизненного наследуемого владения и постоянного (бессрочного) пользования и подача по ним сведений в налоговый орган;

4.11.12. подготовка ответов на жалобы, письма граждан, юридических лиц, а также рассмотрение и подготовка ответов на письма федеральных, республиканских структур и ведомств.

4.11.13.По инициативе уполномоченных исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления, собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев или по решению суда организация работы по землеустройству в соответствии со ст.69 ЗК РФ.

4.11.14. Организация проведения землеустройства на территории городского округа «Город Кызыл Республики Тыва», в том числе:

- изучение состояния земель;

- геодезические и картографические работы;

- почвенные, геоботанические и др. обследования, изыскания;

- оценка качества земель;

- инвентаризация земель;

- планирование и организация рационального использования земель и их охраны;

- территориальное землеустройство, в т. ч. межевание объектов землеустройства;

- внутрихозяйственное землеустройство.

4.11.15. Разработка, проведение необходимых согласований и экспертиз, рассмотрение, согласование и представление на утверждение в установленном порядке землеустроительной документации, а также ее своевременная корректировка и обновление.

4.11.16. Обеспечение землеустроительной подготовки земельных участков для продажи их на торгах (конкурсах, аукционах).

4.11.17. Согласование в установленном порядке землеустроительной документации, разработанной юридическими и физическими лицами.

4.11.18. Участие в согласовании проведения землеустройства на землях федеральной и республиканской собственности до и после разграничения государственной собственности на землю, а также землеустроительной документации, полученной в результате проведения землеустройства на указанных землях.

4.11.19. Организация сбора, хранения и передачи в государственный фонд данных, полученных в результате землеустройства.

4.11.20. Участие в подготовке документов по предварительному согласованию места размещения объекта с выбором земельного участка или без выбора земельного участка (на ранее отведенных участках) для строительства и для целей, не связанных со строительством.

4.11.21. Внесение предложения о выкупе земельных участков для муниципальных нужд, а также по резервированию участков для муниципальных нужд.

4.11.22. Подготовка заключения по проектной документации на объекты строительства, их реконструкцию и расширение в части соблюдения прав землепользователей и земельного законодательства.

4.11.23. Ведение архива землеустроительной документации, землеустроительных дел.

4.11.24. Участие в реализации федеральных, региональных и муниципальных программ, связанных с рациональным использованием и охраной земель.

4.11.25. Выполнение работ по ежегодной отчетности, в т.ч.:

доклада о состоянии и использовании земель городского округа.

4.11.26. Осуществление приема граждан и юридических лиц, представителей органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Департамента.

4.11.27. Рассмотрение документов по разграничению государственной собственности на землю.

4.11.28. Участие в работе:

- постоянно действующей комиссии по согласованию предоставления земельных участков;

- комиссии по инвентаризации земель города;

- комиссии по кадастровой оценке земель города.

4.11.29. Внесение предложений по совершенствованию работы, информационному и программному обеспечению Департамента;

4.11.30. Осуществление иных полномочий в установленной сфере деятельности, предусмотренных действующим законодательством.

4.12. Осуществляет полномочия в области капитального строительства:

4.12.1. Предпроектная подготовка;

4.12.2. Получение и оформление исходных данных для проектирования объектов капитального строительства, реконструкции или строительства;

4.12.3. Подготовка заданий на проектирование, а также на выполнение проектно-изыскательских работ;

4.12.4. Техническое сопровождение проектной стадии;

4.12.5. Обеспечение прохождения проектом государственной экспертизы и утверждение этой документации в установленном порядке;

4.12.6. Оформление разрешительной документации на проведение капитального ремонта, реконструкции и строительства;

4.12.7. Обеспечение подготовки строительной площадки;

4.12.8. Обеспечение размещения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации заказов на выполнение работ по проектированию, капитальному ремонту, реконструкции и строительству объектов, включенных в перечень инвестиционных проектов;

4.12.9. Осуществление строительного контроля и иных функций по организации управления строительным процессом;

4.12.10. Обеспечение получения разрешения на ввод объектов в эксплуатацию;

 4.12.11. Координация взаимодействия подрядчиков, разработчиков проектной документации, поставщиков строительной продукции, участвующих в реализации инвестиционных программ;

 4.12.12. Участие в обеспечении реализации муниципальных целевых программ по жилищному и социально-культурному строительству, развитию автомобильных дорог общего пользования и инженерному обустройству территории Городского округа «Город Кызыл Республики Тыва», реализации приоритетных национальных проектов в жилищной сфере;

 4.12.13. Определение приоритетов строительных объектов, финансируемых за счет средств местного бюджета (бюджета Мэрии города Кызыла), и осуществление контроля за целевым и эффективным использованием выделенных средств;

4.12.14. Согласование ордера на производство подготовительных работ при строительстве или реконструкции объектов недвижимости, находящихся на территории Городского округа «Город Кызыл Республики Тыва»;

4.12.15. Участие в разработке и реализации мероприятий по развитию и реконструкции сети магистральных улиц и дорог с целью оптимизации их планировочного очертания и функционирования, снижения негативного воздействия транспорта на окружающую среду;

4.12.16. Организация информационного обеспечения граждан, органов местного самоуправления, строительных организаций по вопросам, касающимся деятельности Департамента;

4.12.17. Участие в организации строительной деятельности и приемке объектов завершенных строительством в эксплуатацию, с последующей передачей их в муниципальную собственность в установленном порядке;

4.12.18. Оказание консультативно-методической помощи подведомственным муниципальным учреждениям и предприятиям в организации работ по строительству объектов жилищного, социально-культурного, коммунального назначения и транспортных инженерных сооружений;

4.13. Согласовывает градостроительную документацию на территории города в части требований землеустройства и установления функционального зонирования территории.

4.14. Организовывает работы по установлению административно-территориальных границ городской черты и их техническому оформлению на основании градостроительной документации.

4.15. Исполняет функции работодателя в соответствии с действующим законодательством;

4.16. Обеспечивает мобилизационную подготовку Департамента и подведомственных муниципальных учреждений;

4.17. Подготавливает отчеты о деятельности Мэрии города в сфере землепользования, строительства, архитектуры, градостроительства, художественного оформления и рекламы;

4.18. Осуществляет мониторинг законодательства о местном самоуправлении в порядке, установленном муниципальным правовым актом;

4.19. Проводит антикоррупционную экспертизу разрабатываемых Департаментом нормативных правовых актов Мэрии города Кызыла, проектов нормативных правовых актов Мэрии города Кызыла в установленном порядке и в соответствии с действующим законодательством.

**5. Права и обязанности Департамента**

5.1. Для осуществления возложенных на него функций Департамент имеет право:

5.1.1. Разрабатывать и представлять на утверждение проекты нормативно-правовых актов по вопросам, входящим в сферу деятельности Департамента;

5.1.2. Участвовать в рассмотрении и обсуждении вопросов в области архитектуры, строительства и землепользования, предприятий и организаций строительного комплекса;

5.1.3. Получать в пределах своей компетенции информацию, необходимую для выполнения возложенных на него задач от предприятий и организаций;

5.1.4. Беспрепятственно проходить на объекты недвижимости, находящиеся в стадии строительства, реконструкции, ремонта для осуществления контроля за соблюдением законодательства РФ о градостроительстве, а также на земельные участки в границах города независимо от формы собственности;

5.1.5. Представлять городской округ «Город Кызыл Республики Тыва» в судебных органах по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

5.1.6. Давать разъяснения по вопросам землеустройства, архитектуры, планировки, застройки, а также всех видов строительства;

5.1.7. Вносить на рассмотрение Мэрии города предложения по совершенствованию политики в области землеустройства, архитектуры и градостроительства, другие предложения по вопросам, входящим в компетенцию Департамента;

5.1.8. Готовить предложения по размещению объектов строительства и отводам земельных участков;

5.1.9. Участвовать в разрешении возникающих споров, связанных с деятельностью в области землеустройства, архитектуры и градостроительства;

5.1.10. Запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Мэрии города Кызыла материалы и информацию, связанную с осуществлением функций, возложенных на Департамент;

5.1.11. Представлять в пределах своей компетенции городской округ «Город Кызыл Республики Тыва» в органах государственной власти и местного самоуправления, иных организациях;

5.1.12. Привлекать для работ, связанных с осуществлением функций, возложенных на Департамент, юридических лиц, а также отдельных специалистов, в том числе на договорной основе;

5.2. Департамент обязан:

5.2.1. Представлять Хуралу представителей города Кызыла и Мэрии города Кызыла информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;

5.2.2. Рассматривать заявления, обращения, пожелания, жалобы по предмету деятельности Департамента;

5.2.3. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную, служебную и коммерческую тайну;

**6. Финансирование и имущество Департамента**

6.1. Деятельность Департамента финансируется за счет средств местного бюджета согласно утвержденной смете расходов.

6.2. Имущество Департамента составляют закрепленные за ним на праве оперативного управления основные и оборотные средства, отражаемые на его балансе.

6.3. Собственником имущества Департамента является городской округ «Город Кызыл Республики Тыва».

6.4. Департамент без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним собственником или приобретенным Департаментом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

 Перечни особо ценного движимого имущества определяются учредителем.

6.5. Крупная сделка может быть совершена Департаментом только с предварительного согласия учредителя Департамента.

**7. Организация деятельности Департамента**

7.1. Руководство деятельностью Департамента осуществляет Начальник Департамента. Начальник Департамента несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент задач и непосредственно подчиняется Мэру города Кызыла.

7.2. Начальник Департамента назначается на должность и освобождается от должности Мэром города Кызыла.

7.3. В период отсутствия начальника Департамента его полномочия осуществляет заместитель начальника Департамента – начальник отдела архитектуры и градостроительства.

7.4. Начальник Департамента осуществляет руководство Департаментом на основе единоначалия:

- действует без доверенности от имени Департамента, представляет его интересы во всех учреждениях и организациях, судебных органах;

- представляет Департамент в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, иными организациями;

- назначает и освобождает от должности в соответствии с трудовым законодательством работников Департамента;

- издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, подлежащие обязательному исполнению работниками Департамента;

- утверждает положения о структурных подразделениях Департамента, должностные инструкции работников Департамента;

- распоряжается имуществом и средствами Департамента в пределах своей компетенции;

- применяет к работникам Департамента меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с действующим трудовым законодательством;

- открывает и закрывает в банках расчетные и другие счета, совершает финансовые операции, подписывает финансовые документы;

- обеспечивает выполнение финансовой и учетной дисциплины;

- от имени Департамента выдает доверенности как работникам Департамента, так и лицам, не состоящим в штате Департамента.

7.5. Департамент имеет в своем составе следующие структурные подразделения:

- отдел по земельным отношениям;

- отдел капитального строительства;

- отдел архитектуры и градостроительства;

- отдел учета и отчетности.

7.6. Сотрудники Департамента, занимающие должности, включенные в Реестр выборных муниципальных должностей и муниципальных должностей муниципальной службы в Республике Тыва, являются муниципальными служащими.

**8. Реорганизация и ликвидация Департамента**

8.1. Реорганизация и ликвидация осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, Республики Тыва и муниципальными правовыми актами Мэрии г. Кызыла.

8.2. В случае ликвидации Департамента муниципальное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления, подлежит возврату собственнику.