ХУРАЛ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ГОРОДА КЫЗЫЛА

РЕШЕНИЕ

от 11 ноября 2015 г. N 183

О СОЗДАНИИ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ

ГОРОДА КЫЗЫЛА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Хурала представителей г. Кызылаот 18.05.2016 N 248, от 12.10.2017 N 365,от 23.11.2017 N 376) |

В соответствии с федеральными законами от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", руководствуясь Уставом городского округа "Город Кызыл Республики Тыва", принятым решением Хурала представителей города Кызыла от 5 мая 2005 года N 50, на основании решения Кызылского городского суда Республики Тыва от 15 сентября 2015 года Хурал представителей города Кызыла решил:

1. Создать Контрольно-счетную палату города Кызыла.

2. Утвердить прилагаемое [Положение](#P39) о Контрольно-счетной палате города Кызыла.

3. Главе города Кызыла организовать формирование состава Контрольно-счетной палаты города Кызыла:

1) провести конкурс на замещение должностей председателя и инспектора Контрольно-счетной палаты города Кызыла;

2) сформировать конкурсную комиссию;

3) установить срок подачи документов для участия в конкурсе до 21 декабря 2015 года.

4. Установить, что председатель и инспектор Контрольно-счетного комитета Хурала представителей города Кызыла досрочно прекращают свои полномочия с даты начала осуществления полномочий председателя и инспектора Контрольно-счетной палаты города Кызыла.

5. Признать утратившим силу решение Хурала представителей города Кызыла от 14 февраля 2014 года N 43 "Об утверждении положения о Контрольно-счетном комитете Хурала представителей города Кызыла" (Кызыл неделя, 2011, спецвыпуск N 5(5), 9 декабря).

6. Исключен. - Решение Хурала представителей г. Кызыла от 18.05.2016 N 248.

7. Привести муниципальные нормативно-правовые акты в соответствие с настоящим решением.

8. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации.

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Хурала представителей города Кызыла А.Л. Лопсана.

10. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением [пунктов 1](#P14), [2](#P15) и [5](#P21), [6](#P22), которые вступают в силу с 1 января 2016 года.

Глава города Кызыла

Д.ОЮН

Утверждено

решением Хурала представителей г. Кызыла

от 11 ноября 2015 г. N 183

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЕ ГОРОДА КЫЗЫЛА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Хурала представителей г. Кызылаот 18.05.2016 N 248, от 12.10.2017 N 365,от 23.11.2017 N 376) |

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Статус Контрольно-счетной палаты города Кызыла

1. Контрольно-счетная палата города Кызыла (далее - Контрольно-счетная палата г. Кызыла, Палата) является постоянно действующим контрольно-счетным органом внешнего муниципального финансового контроля, образуемым Хуралом представителей г. Кызыла (далее - Хурал) и подотчетным ему.

Контрольно-счетная палата г. Кызыла обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно без образования юридического лица.

2. Деятельность Палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с досрочным прекращением полномочий Хурала представителей г. Кызыла.

3. Палата имеет гербовую печать и бланки со своим наименованием с изображением герба города Кызыла, обладает правом правотворческой инициативы по вопросам своей деятельности.

Статья 2. Правовые основы деятельности Контрольно-счетной палаты г. Кызыла

Палата осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, действующего законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Тыва, Устава городского округа "Город Кызыл Республики Тыва", муниципальных нормативных правовых актов и настоящего Положения.

Статья 3. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты г. Кызыла

Принципами деятельности Палаты являются законность, объективность, эффективность, независимость и гласность.

Статья 4. Полномочия Контрольно-счетной палаты г. Кызыла

1. Полномочиями Палаты являются:

1) контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета муниципального образования;

2) контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета муниципального образования;

3) контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий;

4) экспертиза проектов бюджета муниципального образования;

5) контроль за исполнением местного бюджета;

6) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

7) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета муниципального образования, а также средств, получаемых бюджетом муниципального образования из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

8) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;

9) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета муниципального образования, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета муниципального образования и имущества, находящегося в собственности муниципального образования;

10) финансово-экономическая экспертиза проектов решений Хурала представителей города Кызыла, других правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

11) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

12) подготовка информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление информации Главе г. Кызыла, в Хурал представителей г. Кызыла;

13) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

14) проверка бюджетных учреждений в отношении исполнения ими муниципальных заданий;

15) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации, уставом и нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования;

16) аудит в сфере закупок товаров, работ и услуг, осуществляемых объектами аудита (контроля).

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий города, а также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности муниципального образования;

2) в отношении иных организаций путем осуществления проверки соблюдения условий получения ими субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета в порядке контроля за деятельностью главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств местного бюджета, предоставивших указанные средства, в случаях, если возможность проверок указанных организаций установлена в договорах о предоставлении субсидий, кредитов, гарантий за счет средств местного бюджета.

Статья 5. Состав и структура Контрольно-счетной палаты г. Кызыла

1. Палата образуется в составе председателя и инспекторов Контрольно-счетной палаты г. Кызыла.

2. Председатель и инспекторы замещают муниципальные должности.

3. Срок полномочий председателя Контрольно-счетной палаты города Кызыла составляет 4 года.

(п. 3 в ред. Решения Хурала представителей г. Кызыла от 18.05.2016 N 248)

4. На инспекторов Палаты возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

5. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной палаты города Кызыла определяются Федеральным законом от 7 февраля 2011 года N 6-ФЗ "Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

(п. 5 в ред. Решения Хурала представителей г. Кызыла от 18.05.2016 N 248)

6. Структура и штатная численность Палаты утверждается решением Хурала представителей г. Кызыла.

Статья 6. Порядок назначения на должность председателя и инспекторов Контрольно-счетной палаты г. Кызыла

1. Председатель Палаты назначается на должность Хуралом представителей г. Кызыла.

2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Палаты вносятся в Хурал представителей г. Кызыла:

1) главой - председателем Хурала представителей г. Кызыла;

2) депутатами Хурала представителей г. Кызыла - не менее одной трети от установленного числа депутатов Хурала;

3) комитетами Хурала представителей г. Кызыла.

3. Кандидатуры на должность председателя Палаты представляются в Хурал не позднее чем за два месяца до истечения полномочий действующего председателя Палаты.

4. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя Палаты.

Субъекты, предусмотренные [пунктом 2](#P100) настоящей статьи, представляют в Хурал свое решение о кандидатуре на должность председателя Палаты с приложением следующих документов кандидата:

1) копии паспорта;

2) копии трудовой книжки;

3) копии документа (документов) об образовании;

4) копии страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

5) заключения медицинского учреждения по форме N 001-ГС/у об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

6) иных материалов и документов, характеризующих профессиональную подготовку.

Поступившие документы глава - председатель Хурала представителей г. Кызыла направляет в комитет по финансово-экономическим вопросам, развитию предпринимательства и инвестиционной политике Хурала, который в течение 5 рабочих дней со дня их получения проверяет кандидатов на соответствие установленным требованиям, проводит собеседование, выносит заключение о соответствии либо несоответствии кандидата требованиям для замещения должности председателя Палаты.

При рассмотрении вопроса о назначении на должность председателя Палаты на предсессионных заседаниях комитетов и заседании сессии личное присутствие кандидата обязательно.

Рассмотрение кандидатур на должность председателя может быть назначено при наличии одного предложения о кандидатуре.

Вопрос о назначении на должность председателя Палаты решается на сессии открытым голосованием и принимается большинством голосов от установленного числа депутатов, и оформляется постановлением Хурала.

5. Инспекторы Палаты назначаются на должность Хуралом представителей по результатам конкурса на замещение вакантной должности в порядке, установленном Положением о порядке и условиях проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в городском округе "Город Кызыл Республики Тыва".

Статья 7. Требования к кандидатурам на должность председателя и инспектора Контрольно-счетной палаты г. Кызыла

1. На должность председателя Палаты назначается гражданин Российской Федерации, имеющий высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее 5 лет.

2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя или инспектора Контрольно-счетной палаты в случае:

(в ред. Решения Хурала представителей г. Кызыла от 18.05.2016 N 248)

1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;

4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.

3. Должностные лица Палаты не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители и дети супругов) с главой - председателем Хурала представителей г. Кызыла, мэром г. Кызыла, руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории города Кызыла.

4. Председатель и инспекторы не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

5. Председатель, а также лица, претендующие на замещение указанной должности, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами.

6. Требования к кандидатурам на должность инспектора Палаты:

высшее экономическое и (или) юридическое образование;

опыт работы в области государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции - не менее 3-х лет.

Статья 8. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты г. Кызыла

1. Председатель и инспекторы являются должностными лицами контрольно-счетного органа внешнего муниципального финансового контроля.

(в ред. Решения Хурала представителей г. Кызыла от 18.05.2016 N 248)

2. Права, обязанности и ответственность работников Палаты определяются действующим бюджетным законодательством, законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством, настоящим Положением и иными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

3. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации.

4. Должностные лица Палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5. Должностные лица Палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

6. Председатель или инспектор, замещающий муниципальную должность, досрочно освобождается от должности на основании решения Хурала представителей г. Кызыла в случае:

(в ред. Решения Хурала представителей г. Кызыла от 18.05.2016 N 248)

1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении него;

2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;

3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;

4) подачи письменного заявления об отставке;

5) нарушения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении возложенных на него должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Хурала;

6) достижения установленного нормативным правовым актом муниципального образования в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;

7) выявления обстоятельств, предусмотренных [частями 2](#P122) - [3 статьи 7](#P128) настоящего Положения.

8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

(пп. 8 введен Решением Хурала представителей г. Кызыла от 23.11.2017 N 376)

7. Трудовой договор (контракт) с должностным лицом Контрольно-счетной палаты может быть досрочно расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, законами о муниципальной службе.

Статья 9. Формы осуществления и объекты муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений осуществляется Палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.

Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета городского округа "Город Кызыл Республики Тыва".

Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета городского округа "Город Кызыл Республики Тыва" в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

2. Объектами муниципального финансового контроля являются:

- главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

- финансовые органы (главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета, которым предоставлены межбюджетные трансферты в части соблюдения ими целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации;

- муниципальные учреждения;

- муниципальные унитарные предприятия;

- хозяйственные товарищества и общества с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческие организации с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах;

- юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета городского округа "Город Кызыл Республики Тыва", договоров (соглашений) о предоставлении государственных или муниципальных гарантий;

- кредитные организации, осуществляющие отдельные операции с бюджетными средствами, в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

3. Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий) осуществляется только в части соблюдения ими условий предоставления средств из бюджета, в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, их предоставивших.

Статья 10. Методы осуществления муниципального финансового контроля

1. Методами осуществления муниципального финансового контроля являются проверка, ревизия, обследование, санкционирование операций.

2. Под проверкой понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

Под ревизией понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

Результаты проверки, ревизии оформляются актом, который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций в срок не позднее 5 дней с момента его составления.

3. Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки.

Камеральные проверки проводятся по месту нахождения Палаты на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по его запросу.

Выездные проверки проводятся по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной (бухгалтерской) отчетности и первичных документов.

Встречные проверки проводятся в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

4. Под обследованием понимаются анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

Результаты обследования оформляются заключением.

5. Санкционирование операций - совершение разрешительной надписи после проверки документов, представленных в целях осуществления финансовых операций, на их наличие и (или) на соответствие указанной в них информации требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

6. На основании акта (актов) должностными лицами Палаты составляется отчет о проведенном контрольном мероприятии.

7. Отчет о проведенном контрольном мероприятии заслушивается на заседании Совета Хурала, при необходимости совместном заседании с участием исполнительного органа местного самоуправления.

8. При проведении экспертно-аналитического мероприятия должностными лицами Палаты составляется отчет или заключение.

Статья 11. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля утверждаются Палатой:

(в ред. Решения Хурала представителей г. Кызыла от 18.05.2016 N 248)

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и муниципальных предприятий в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) Счетной палатой Республики Тыва;

2) в отношении иных организаций - в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству субъектов Российской Федерации.

Статья 12. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты г. Кызыла

1. Палата осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются Палатой самостоятельно.

2. План работы Палаты утверждается в срок до 30 декабря года, предшествующего планируемому.

3. Обязательному включению в планы работы Палаты подлежат предложения и запросы Главы города Кызыла, поручения депутатов Хурала.

Статья 13. Регламент Контрольно-счетной палаты

Содержание направлений деятельности Палаты, порядок ведения дел, подготовки и проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и иные вопросы внутренней деятельности Палаты определяются Регламентом Контрольно-счетной палаты г. Кызыла, утверждаемым Хуралом.

Статья 14. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Требования и запросы должностных лиц Палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).

2. Непредставление или несвоевременное представление объектами контроля в орган муниципального финансового контроля - Палату по ее запросам информации, документов и материалов, необходимых для осуществления ею полномочий по муниципальному финансовому контролю, а равно их представление не в полном объеме или представление недостоверной информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

Статья 15. Полномочия должностных лиц

1. Председатель:

1) осуществляет общее руководство деятельностью Палаты;

2) составляет и представляет на утверждение Хурала представителей Регламент Контрольно-счетной палаты г. Кызыла;

3) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;

4) проверяет результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Палаты;

5) может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

6) представляет Хуралу ежегодный отчет о деятельности Палаты, отчет о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;

7) представляет Палату в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами субъекта Российской Федерации и органами местного самоуправления;

8) утверждает должностные инструкции работников Палаты.

2. На инспекторов Палаты возлагаются обязанности по организации и непосредственному проведению внешнего муниципального финансового контроля.

Статья 16. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Должностные лица Палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;

2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производятся с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;

3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях, если такое право предусмотрено законодательством Российской Федерации.

2. Должностные лица Палаты в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном [пунктом 2 части 1](#P230) настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Палаты в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации.

3. Должностные лица Палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

5. Должностные лица контрольно-счетных органов обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".

(п. 5 введен Решением Хурала представителей г. Кызыла от 23.11.2017 N 376)

6. Должностные лица Палаты несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

7. Должностные лица Палаты вправе участвовать в заседаниях Хурала представителей г. Кызыла, его комитетов, комиссий и рабочих групп, заседаниях мэрии г. Кызыла, иных исполнительных органов г. Кызыла, координационных и совещательных органов при Главе г. Кызыла.

8. Председатель Палаты несет персональную ответственность за деятельность Палаты.

Статья 17. Представление информации Контрольно-счетной палате г. Кызыла

1. Проверяемые органы, учреждения и организации в установленные в соответствии с Законом Республики Тыва от 11 ноября 2011 года N 949 ВХ-1 "О регулировании отдельных вопросов организации деятельности контрольно-счетных органов муниципальных образований Республики Тыва" сроки обязаны предоставлять по запросам Палаты информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.

2. Порядок направления Палатой запросов, указанных в [части 1](#P249) настоящей статьи, определяется муниципальным нормативным правовым актом и регламентом Контрольно-счетной палаты г. Кызыла.

3. При осуществлении Палатой контрольных мероприятий проверяемые органы и организации должны обеспечить должностным лицам Палаты возможность ознакомления с управленческой и иной отчетностью и документацией, документами, связанными с формированием и исполнением бюджета г. Кызыла, использованием муниципальной собственности, информационными системами, используемыми проверяемыми учреждениями, организациями, и технической документацией к ним, а также иными документами, необходимыми для выполнения Палатой своих полномочий.

4. Правовые акты мэрии г. Кызыла о создании, преобразовании или ликвидации муниципальных учреждений и унитарных предприятий, изменении количества акций и долей города в уставных капиталах хозяйственных обществ, о заключении договоров об управлении бюджетными средствами и иными объектами собственности города направляются в Палату в течение 10 рабочих дней со дня принятия.

(в ред. Решения Хурала представителей г. Кызыла от 18.05.2016 N 248)

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Нумерация пунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |

6. Уполномоченный орган, осуществляющий исполнение бюджета города, ежеквартально представляет Палате информацию об исполнении бюджета города, бюджетную отчетность.

7. Непредставление или несвоевременное представление Палате по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверных информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Республики Тыва.

8. Контрольно-счетная палата не вправе запрашивать информацию, документы и материалы, если такие информация, документы и материалы ранее уже были ей представлены.

(п. 8 введен Решением Хурала представителей г. Кызыла от 18.05.2016 N 248)

Статья 18. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты г. Кызыла

1. Контрольно-счетная палата г. Кызыла по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

2. Представление Палаты подписывается председателем Палаты.

3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Палату о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, воспрепятствования проведению должностными лицами Палаты контрольных мероприятий председатель Палаты направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.

5. Предписание должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

6. Предписание подписывается председателем Палаты.

7. Предписание должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

8. Неисполнение или ненадлежащее исполнение в установленный срок предписания Палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Республики Тыва.

9. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета города Кызыла, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Палата в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Статья 19. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные должностными лицами Палаты при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Пояснения и замечания руководителей проверяемых органов и организаций, представленные в сроки, установленные законом субъекта Российской Федерации, прилагаются к актам и в дальнейшем являются их неотъемлемой частью.

2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) сотрудников Палаты в Хурал представителей города Кызыла. Подача жалобы не приостанавливает действия предписания.

Статья 20. Взаимодействие Контрольно-счетного органа с государственными и муниципальными органами

1. Контрольно-счетная палата г. Кызыла при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с органами местного самоуправления муниципального образования, территориальными органами Федерального казначейства, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, Республики Тыва, заключать с ними соглашения о сотрудничестве, обмениваться результатами контрольной и экспертно-аналитической деятельности, нормативными и методическими материалами.

2. Палата при осуществлении своей деятельности вправе взаимодействовать с контрольно-счетными органами других муниципальных образований, со Счетной палатой Российской Федерации, Счетной палатой Республики Тыва, заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии, вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов субъекта Российской Федерации.

3. В целях координации своей деятельности Контрольно-счетная палата г. Кызыла и органы местного самоуправления могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.

4. Палата вправе планировать и проводить совместные контрольные и экспертно-аналитические мероприятия со Счетной палатой Республики Тыва, обращаться в Контрольно-счетную палату Республики Тыва по вопросам осуществления Счетной палатой Республики Тыва анализа деятельности Контрольно-счетной палаты г. Кызыла и получения рекомендаций по повышению эффективности его работы.

5. Палата по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

6. Палата вправе привлекать к участию в проводимых ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях на договорной основе аудиторские организации, отдельных специалистов.

Статья 21. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на официальном сайте города Кызыла в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) и публикует в средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о вынесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.

2. Палата подготавливает годовой отчет о своей деятельности и ежегодно, не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, направляет на рассмотрение Хуралу представителей г. Кызыла. Указанный отчет опубликовывается в средствах массовой информации и размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Хуралом представителей г. Кызыла.

3. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности Палаты осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законами Республики Тыва, муниципальными нормативными правовыми актами и Регламентом Контрольно-счетной палаты.

Статья 22. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты г. Кызыла

1. Финансовое обеспечение деятельности Палаты осуществляется за счет средств бюджета города и предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на него полномочий.

2. Исключен. - Решение Хурала представителей г. Кызыла от 12.10.2017 N 365.

Статья 23. Материальное и социальное обеспечение работников Контрольно-счетной палаты г. Кызыла

1. Материальное и социальное обеспечение сотрудников Палаты производится в соответствии с законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством.